

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลลาดขวาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล**

| โครงการ/กิจกรรม   | ผลการดำเนินการ  | งบประมาณ       | ระยะเวลาดำเนินการ                   |
|---|---|----------------|-------------------------------------|
| การวางแผนอัตรากำลังคน<br>- การจัดทำแผน<br>อัตรากำลัง    | ดำเนินการจัดทำแผน<br>อัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจ<br>ของหน่วยงาน และพิจารณา<br>ปรับปรุงภาระงานให้<br>สอดคล้องกับส่วนราชการใน<br>ปัจจุบัน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕                    |
| มาตรการเสริมสร้างขวัญ<br>กำลังใจให้กับพนักงาน<br>เทศบาล | จัดทำโครงการยกย่องเชิดชู<br>บุคคลผู้มีคุณธรรม จริยธรรม<br>ประจำเทศบาลตำบล<br>ลาดขวาง  | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๖ |

**๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

| โครงการ/กิจกรรม  | ผลการดำเนินการ  | งบประมาณ       | ระยะเวลาดำเนินการ      |
|--|---|----------------|------------------------|
| อบรมกฎหมายเกี่ยวกับ<br>การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตาม<br>พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ | บุคลากรได้รับความรู้และ<br>เข้าใจเกี่ยวกับการ<br>ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ<br>จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ | ๓๐,๐๐๐         | ปีงบประมาณ ๒๕๖๖        |
| การส่งเสริมจริยธรรมและ<br>การรักษาวินัย                                  | ดำเนินการให้พนักงาน<br>เทศบาลและพนักงานจ้าง<br>รับทราบและปฏิบัติตาม<br>ประกาศ                       | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑-๓๐ พฤศจิกายน<br>๒๕๖๕ |

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

| ประเภทตำแหน่ง          | ชื่อตำแหน่ง  | จำนวน (อัตรา) | หมายเหตุ |
|------------------------|--|---------------|----------|
| <b>พนักงานส่วนตำบล</b> |  |               |          |
| บริหารท้องถิ่น         | ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง  | ๑             |          |
| อำนาจการท้องถิ่น       | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล   | ๑             |          |
|                        | ผู้อำนวยการกองคลัง   | ๑             |          |
|                        | ผู้อำนวยการกองช่าง   | ๑             |          |
|                        | ผู้อำนวยการกองการศึกษา   | ๑             |          |
|                        | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ   | ๑             | ว่าง     |
|                        | หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ  | ๑             | ว่าง     |
|                        | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                                     | ๑             |          |
|                        | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง   | ๑             |          |
|                        | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้   | ๑             |          |
|                        | หัวหน้าฝ่ายการโยธา   | ๑             | ว่าง     |
|                        | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง                                     | ๑             | ว่าง     |
|                        | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข                                    | ๑             | ว่าง     |
|                        | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา                                     | ๑             | ว่าง     |
|                        | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม                      | ๑             | ว่าง     |
| วิชาการ                | นักทรัพยากรบุคคล   | ๑             |          |
|                        | นักพัฒนาชุมชน  | ๑             |          |
|                        | นิติกร   | ๑             |          |
|                        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   | ๑             | ว่าง     |
|                        | นักวิชาการพัสดุ  | ๑             | ว่าง     |
|                        | นักวิชาการคลัง   | ๑             |          |
|                        | วิศวกรโยธา   | ๑             | ว่าง     |
|                        | นักวิชาการสาธารณสุข  | ๑             | ว่าง     |
|                        | นักวิชาการสุขาภิบาล  | ๑             |          |
|                        | นักวิชาการศึกษา  | ๑             |          |
|                        | นักวิชาการตรวจสอบภายใน   | ๑             |          |
| ทั่วไป                 | เจ้าพนักงานธุรการ  | ๑             | ว่าง ๒   |
|                        | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                             | ๑             |          |
|                        | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้   | ๑             | ว่าง     |
|                        | นายช่างโยธา  | ๑             | ว่าง     |
| <b>ลูกจ้างประจำ</b>    |  |               |          |
|                        | นักจัดการงานทั่วไป   | ๑             |          |
| <b>พนักงานจ้าง</b>     |  |               |          |
| ภารกิจ                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน                                     | ๑             |          |
|                        | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | ๑             |          |
|                        | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ  | ๑             |          |
|                        | พนักงานขับรถยนต์   | ๒             |          |
|                        | ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า   | ๑             |          |
|                        | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา                                   | ๑             |          |
| ทั่วไป                 | พนักงานดับเพลิง  | ๔             |          |
|                        | คนงาน  | ๕             |          |
|                        | คนงานประจำรถขยะ  | ๔             |          |
|                        | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา                                   | ๓             |          |
|                        | พนักงานผลิตน้ำประปา  | ๑             |          |

| ประเภทตำแหน่ง                          | ชื่อตำแหน่ง                   | จำนวน (อัตรา) | หมายเหตุ |
|--|-------------------------------|---------------|----------|
| <b>พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา</b> |                               |               |          |
|  | ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๑             | ว่าง     |
|  | ครู                           | ๑             | ว่าง ๑   |
|  | ครูผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก         | ๑             |          |
|  | ผู้ดูแลเด็ก                   | ๑             |          |
|  | <b>รวม</b>                    | <b>๕๙</b>     |          |

๔. ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| โครงการ/กิจกรรม   | จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน) |
|---|--------------------------------|
| อบรมกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามพรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ | ๑๐                             |
| การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย                               | ๓๐                             |

๕. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

๖. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี