

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างออกแบบ

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างออกแบบอาคารอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์
จังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลตำบลลาดขวาง

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๒๒๗,๕๐๐.- บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
เป็นเงิน ๒,๒๒๗,๕๐๐.- บาท

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร - บาท

๕.๑ ระดับหัวหน้าโครงการ - คน

๕.๒ ระดับผู้ดำเนินงาน - คน

๕.๓ ระดับผู้ช่วย - คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - บาท

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) - บาท

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๘.๑ นางสาวอาภรณ์ รัตนธรรม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง

๘.๒ นายพลศักดิ์ เมธิกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลลาดขวาง

๘.๓ นายสิทธิธา ยอดเจริญ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ

๙. ที่มาของราคากลาง

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๐
อัตราค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนด ในกฎกระทรวงที่ออกตามความ
ในมาตรา ๙๐ วรรคสอง

- กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
ข้อ ๓ อัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ให้นำหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่
ปรึกษาซึ่งคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบมาใช้บังคับโดยอนุโลม และคำนวณย้อนกลับเป็นร้อยละของวงเงิน
งบประมาณค่าก่อสร้าง แต่สำหรับประเภทงานดังต่อไปนี้ ต้องไม่เกินอัตราร้อยละของวงเงินงบประมาณ
ค่าก่อสร้างตามที่กำหนดในบัญชีท้ายกฎกระทรวง (๑) บัญชี ๑ สำหรับประเภทงานสถาปัตยกรรม

- บัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง บัญชี ๑ ลำดับที่ ๑. ประเภทงาน
สถาปัตยกรรม รายการออกแบบขนาดโครงการไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท งานไม่ซับซ้อน อัตราไม่เกินร้อยละ ๔.๕
ของวงเงินค่าก่อสร้าง

ดังนั้น

งบประมาณค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลลาดขวาง ๔๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างในการออกแบบอัตราไม่เกินร้อยละ ๔.๕% ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง = ๔๙,๕๐๐,๐๐๐ x ๔.๕%

ราคาค่าจ้างในการออกแบบ = ๒,๒๒๗,๕๐๐ บาท

ร่างขอบเขตของงาน Terms of Reference TOR
โครงการจ้างออกแบบอาคารอเนกประสงค์
เทศบาลตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

หมวดที่ ๑
ข้อกำหนดทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลลาดขวาง มีความประสงค์จะก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ รวมทั้งภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากราชการส่วนกลาง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยหลักการเมื่อปริมาณงานมากขึ้น บุคลากรก็เพิ่มมากขึ้น ซึ่งอาคารสำนักงานเดิมมีขนาดเล็ก พื้นที่ใช้สอยที่จำกัด และมีสภาพเสื่อมโทรมตามอายุการใช้งาน อาคารสถานที่จึงไม่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน แต่เนื่องจากเทศบาลตำบลลาดขวางไม่มีบุคลากรทางด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมในการออกแบบและรับรองแบบจากผู้มีใบประกอบวิชาชีพ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจ้างผู้ให้บริการออกแบบที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านสำหรับใช้ในการประกอบการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อสร้างอาคารต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ได้แบบรูปารายการงานก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลลาดขวางที่ได้มาตรฐาน มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและหลักวิศวกรรม

๒.๒ เพื่อประกอบการดำเนินการจัดจ้างออกแบบอาคารอเนกประสงค์

๓. ขอบเขตของงาน

๓.๑ ออกแบบงานสถาปัตยกรรม โดยจัด Layout } Elevation โดยแยกเป็นแปลนพื้นที่ชั้นต่างๆ, บริเวณโถงบันได, ห้องน้ำของทุกชั้น ห้องประชุมและส่วนต่อเนื่อง

๓.๒ ออกแบบงานสถาปัตยกรรมภายนอก (FACADE) ทั้ง ๔ ด้าน โดยรูปด้านต้องมีรูปแบบสถาปัตยกรรมใกล้เคียงตามแบบอ้างอิงรายละเอียดตามภาคผนวก ๒ และเป็นตัวอย่างที่ดีของอาคารประหยัดพลังงาน

๓.๓ ออกแบบงานโครงสร้าง โครงสร้าง FACADE ด้านนอกใกล้เคียงตามแบบอ้างอิง รายละเอียดตามภาคผนวก ๒

๓.๔ ออกแบบระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ระบบเทคโนโลยีสื่อสาร ระบบรักษาความปลอดภัย โดยการออกแบบส่งเสริมเป็นอาคารอนุรักษ์พลังงาน (BEC)


๓.๕ ประเมินการราคาก่อสร้างงานโครงการที่ออกแบบเพื่อสามารถใช้เป็นราคาในการจัดตั้งงบประมาณเพื่อการก่อสร้างตามระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

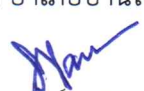
๔. ระยะเวลาดำเนินการ


๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๕. สถานที่ดำเนินการ

โฉนดที่ดินกรรมสิทธิ์ของเทศบาลตำบลลาดขวาง เลขที่ ๓๘๗๑๐ ไร่ ๕๒๓๖ III ๒๐๐๒ เลขที่ดิน ๓๕๔ หน้าสำรวจ ๓๓๑๕ ตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา


(นางสาวอรุณรัตน์ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพุดศักดิ์ เมธีกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธิธา ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

๖. กำหนดยี่นราคา ...

๖. กำหนดยื่นราคา

ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา

๗. วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

๔๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านเก้าพันห้าแสนบาทถ้วน)

๘. วงเงินงบประมาณค่าจ้างแบบ

๒,๒๒๗,๕๐๐ บาท (สองล้านสองแสนสองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙. วิธีการจัดจ้าง

ผู้ว่าจ้างดำเนินการจัดจ้างออกแบบอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลลาดขวาง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๐. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และเทศบาลตำบลลาดขวางยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระเงินค่าปรับให้เทศบาลตำบลลาดขวาง โดยกำหนดค่าปรับที่ร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานทั้งหมดที่ตกลงกันไว้ในสัญญาต่อวัน จนถึงวันที่สามารถส่งเอกสารได้ครบถ้วน โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับบุคลากรของตนรวมทั้งการจ้างทำงานภายใต้กฎหมายไทย

๑๑.๒ ผู้เสนองานจะต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามข้อผูกพัน และใช้ความรู้ความชำนาญในด้านเทคนิคอย่างดีที่สุด และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพที่สากลยอมรับ อีกทั้งต้องปฏิบัติตามด้วยความตั้งใจ เอาใจใส่และขยันหมั่นเพียร เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลลาดขวางอย่างที่สุด

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยวางแผนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและเร่งรัดการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผน

๑๒. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน


เทศบาลตำบลลาดขวางจะให้การสนับสนุนการจ้างออกแบบอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลลาดขวางให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

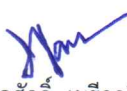
๑๒.๑ การสนับสนุนพื้นที่ในการสำรวจ ตรวจสอบพื้นที่อาคารอเนกประสงค์ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการใช้พื้นที่แต่ละส่วน, พื้นที่ส่วนกลาง, ห้องประชุม งานระบบไฟฟ้า, ระบบสุขภิบาล ระบบเทคโนโลยีสื่อสาร ระบบรักษาความปลอดภัย ฯลฯ เพื่อวางแผนการออกแบบและวางแผนการจัดพื้นที่การใช้สอย

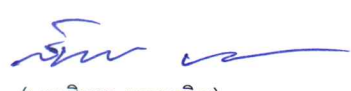
๑๒.๒ อนุญาตให้ใช้พื้นที่ห้องประชุม เพื่อนำเสนอการออกแบบกับผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้รับจ้างร้องขอ

๑๒.๓ ความช่วยเหลือด้านอื่นๆ ที่ช่วยให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์

๑๒.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามหลักวิชาการที่ดี ทั้งด้านการออกแบบสถาปัตยกรรมและงานวิศวกรรม รวมถึงรูปลักษณ์ทางสถาปัตยกรรมสมัยใหม่, ความมั่นคงแข็งแรงของอาคารตามหลักวิศวกรรมที่ดีเกิดประโยชน์การใช้สอยอาคารที่มีประสิทธิภาพ


(นางสารอาภรณ์ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพูลศักดิ์ เมธิกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธา ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

๑๒.๕ เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้นหลังจากสิ้นสุดการว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องพร้อมที่จะช่วยบริการให้คำปรึกษาแก่เทศบาลตำบลลาดขวาง เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับโครงการทางเทคนิคและปัญหาทางด้านอื่น ๆ ที่อาจมีการให้คำปรึกษาดังกล่าว ผู้รับจ้างจะดำเนินการให้เป็นอย่างดีโดยไม่ชักช้าและมีประสิทธิภาพสูง

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์

เทศบาลตำบลลาดขวางขอสงวนสิทธิ์ ในการยกเลิกการจ้าง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๓.๑ เทศบาลตำบลลาดขวาง ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุไว้ใน ข้อเสนอทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๓.๒ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตลอดระยะเวลาดำเนินการโดยไม่ได้รับ ความเห็นจากเทศบาลตำบลลาดขวาง

๑๓.๓ เทศบาลตำบลลาดขวางเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงาน ผู้รับจ้างจะนำผลงานหรือรายละเอียด ของผลงานไปใช้เผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากนี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลลาดขวาง

๑๓.๔ เอกสาร/ข้อมูล ที่รวบรวมของอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลลาดขวาง ทั้งในรูปแบบ เอกสารและแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) เป็นลิขสิทธิ์ของเทศบาลตำบลลาดขวาง

๑๓.๕ เทศบาลตำบลลาดขวางขอสงวนสิทธิ์จะดำเนินการแก้ไขตัดแปลงรูปแบบและรายการ ก่อสร้างผู้ออกแบบได้ออกแบบไว้แล้วตามความเหมาะสม

๑๓.๖ รายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามรายละเอียดสัญญาจ้างและบันทึกแนบท้าย (ถ้ามี)

หมวดที่ ๒

ข้อกำหนดอาคาร

อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลลาดขวาง เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๓ ชั้น มีพื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ตร.ม. จำนวน ๑ หลัง งบประมาณค่าก่อสร้าง ๔๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบเก้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดของพื้นที่ก่อสร้างอาคาร ตามภาคผนวก ๑ และรูปแบบทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมของ อาคารอเนกประสงค์ตามแบบอ้างอิง ภาคผนวก ๒

๑. โครงสร้างอาคาร

๑.๑ กรณีที่มีการออกแบบใช้โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือเหล็กgrupพรรณตามความเหมาะสม


๑.๒ ฐานรากเสาเข็มเจาะ


๑.๓ โครงสร้างในส่วนองงานตกแต่งด้านภายนอกใช้โครงสร้างเหล็กgrupพรรณเป็นโครงสร้างหลักเพื่อความมั่นคงแข็งแรงวิธีการให้เป็นไปตามมาตรฐานวิศวกรรม


๒. ข้อกำหนดพื้นที่ใช้สอย

๒.๑ พื้นที่ใช้สอย ชั้นที่ ๑

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- โถงต้อนรับ/พักคอย
- ห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการ


(นางสาวอรุณ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพุดศักดิ์ เมธีกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสีธา ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

๒.๒ พื้นที่ใช้สอย ชั้นที่ ๒

- กองช่าง
- กองการศึกษา
- กองสาธารณสุข
- ห้องนายกเทศมนตรี
- ห้องรองนายกเทศมนตรี ๑
- ห้องรองนายกเทศมนตรี ๒
- ห้องกิจการสภา
- ห้องปลัดเทศบาล
- ห้องประชุมเล็ก
- ห้องน้ำชาย หญิง

๒.๓ พื้นที่ใช้สอย ชั้นที่ ๓

- ห้องประชุมสภาเทศบาล
- ห้องประชุมใหญ่
- โถงต้อนรับ
- ห้องน้ำชาย หญิง

๒.๔ พื้นที่โดยรอบและงานระบบฯ

๑. ทางลาดเอียง (RAMP) สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ
๒. งานออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม
๓. ออกแบบงานระบบไฟฟ้า, สุขาภิบาล, รักษาความปลอดภัย งานสาธารณูปโภค ภายในและภายนอกอาคารในส่วนโดยรอบ

๓. รูปแบบอาคาร

๓.๑ การออกแบบให้สอดคล้องกับสถานที่ตั้งและการใช้สอยของแต่ละหน่วยงานเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และพื้นที่การให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ ต้องออกแบบให้รองรับทุกคน รวมทั้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ และสตรีมีครรภ์ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและความประทับใจในการให้บริการ

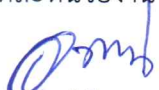
๓.๒ รูปแบบอาคารด้านนอก (FACADE) เป็นไปแบบอ้างอิง ตามภาคผนวก ๒


๓.๓ คำนึงถึงการอนุรักษ์และประหยัดพลังงานเป็นตัวอย่างที่ดีของอาคารที่มีการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน BUILDING ENERGY CODE (BEC)


๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ ขอบเขตงานเบื้องต้น

บริษัทผู้ออกแบบต้องทำการศึกษาและคาดการณ์สถิติผู้มาใช้บริการและปริมาณการพื้นที่การทำงานให้เหมาะสมแต่ละหน่วยในระยะ ๑๐ ปี หลังจากโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จโดยสามารถอ้างอิงหลักการจากสถิติของแต่ละหน่วยงาน


(นางสาวอรุณ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพุดศักดิ์ เมธีกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธิลา ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

๔.๒ ขอบเขตของการใช้บริการวิชาชีพ

บริษัทผู้ออกแบบจะต้องให้บริการทางสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับทุกระบบในการบริหารจะแยกออกเป็นขั้นตอนและงานดังนี้

- ชั้นภาพรวมโครงการ (PROJECT PROGRAM)
- ชั้นแบบร่างเบื้องต้น (PRELIMINARY DESIGN)
- ชั้นพัฒนาแบบ (DESIGN DEVELOPMENT)
- ชั้นออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้าง (DETAILED DESIGN)
- ชั้นตอนการเขียนแบบ (CONSTRUCTION DRAWING)

ในการปฏิบัติแต่ละขั้นตอนที่กล่าวข้างต้น มีรายละเอียดและขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๔.๒.๑ ขั้นตอนภาพรวมโครงการ (PROJECT PROGRAM) การดำเนินการในขั้นตอนที่ปรึกษาต้องดำเนินการ

๑. การหาข้อมูลโครงการจากแหล่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- วัตถุประสงค์ของโครงการจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการฯ/ผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานเทศบาล)

- สำรวจพื้นที่ในการออกแบบก่อสร้างความเหมาะสม
- ตรวจสอบความต้องการในรายละเอียดในการใช้พื้นที่เพื่อประโยชน์ใช้สอยต่างๆ
- ข้อจำกัด, ปัญหา, อุปสรรค เช่น งานระบบสาธารณูปโภคเดิม, ระบบสารสนเทศเดิม

๒. คาดการณ์จำนวนผู้ใช้บริการ


- ผู้ใช้บริการและมารับการบริการที่เป็นปกติ
- ผู้ใช้บริการและมารับการบริการในช่วงเวลาสำคัญที่ปริมาณคับคั่ง
- เมื่อมีการจัดประชุมหรือสัมมนาเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการออกแบบผังรวมและ องค์ประกอบต่างๆ ของอาคารสำนักงาน


๓. ประมวลและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ


ผู้รับจ้างต้องทำการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำแบบร่างนำเสนอแนวความคิดในการออกแบบอาจะมี ๒-๓ แนวคิด พร้อมเปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย เพื่อกำหนดทิศทางในการออกแบบต่อไป

- รายงานข้อมูลพื้นฐานสภาพปัญหาและการวิเคราะห์ในด้านต่างๆ ที่ใช้ในการออกแบบ
- แบบร่างโครงการ, รูปทัศนียภาพจำลองเสนอภาพลักษณ์
- แนวความคิดในการออกแบบเพื่อความยั่งยืนด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
- แนวความคิดที่เน้นส่งเสริมสถาปัตยกรรมของท้องถิ่น
- ประมาณราคาก่อสร้างโครงการเบื้องต้น

๔.๒.๒ ขั้นตอนแบบร่างเบื้องต้น (PRELIMINARY DESIGN) ในขั้นตอนนี้ต้องให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการออกแบบเข้าร่วมรับรู้งานให้คิดเห็น และจัดให้มีการนำเสนอกับเทศบาลตำบลลาดขวาง โดยในขั้นตอนนี้ประกอบไปด้วย


(นางสาวอรุณ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพลศักดิ์ เมธิกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธิ ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

- แนวความคิดในการออกแบบทั้งด้านสถาปัตยกรรมภายใน, ภายนอก และงานวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง

- ผังแสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยและการจัดวางเฟอร์นิเจอร์เบื้องต้น

๔.๒.๓ ขั้นการพัฒนาแบบ (Design Development)

โดยในขั้นตอนนี้ให้จัดทำเอกสารในการนำเสนอประกอบไปด้วย

- สรุปแนวความคิดในการออกแบบทั้งด้านสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน ภูมิสถาปัตยกรรม และงานวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง

- พัฒนาแบบรายละเอียดจากแบบร่างตามกระบวนการออกแบบ

- แบบร่างหรือไดอะแกรมงานวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง

- ประมาณราคาก่อสร้างจากการพัฒนาแบบซึ่งแยกเป็นประเภทของงาน

- รูปทัศนียภาพจำลองที่แสดงวัสดุ สี ที่ใช้ในการก่อสร้างจริงทั้งภายในและภายนอก

โครงการ จำนวนอย่างน้อย ๑๐ ภาพ

๔.๒.๔ ขั้นออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้าง (DETAILED DESIGN)

หลังจากแนวคิดในการออกแบบได้ในต่าง ๆ ได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าจ้างจะต้องออกแบบรายละเอียดในการก่อสร้าง ดังนั้นจึงควรประสานงานเป็นระยะระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อลดความขัดแย้งในแบบและรายการให้เหลือน้อยที่สุด และจะต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้างในการกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำในขั้นตอนนี้ประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

- แบบก่อสร้างฉบับร่าง เป็นรายละเอียดเพื่อใช้ในการก่อสร้างของงานสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน งานภูมิสถาปัตยกรรม และงานวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- รายละเอียดประกอบแบบฉบับร่าง

๔.๒.๕ ขั้นการเขียนแบบก่อสร้าง (CONSTRUCTION DRAWING)

- จัดทำแบบเพื่อการก่อสร้างเป็นรายละเอียดตามมาตรฐานของการเขียนแบบเพื่อใช้ในการก่อสร้างอย่างสมบูรณ์ของงานสถาปัตยกรรม งานสถาปัตยกรรมภายใน งานภูมิสถาปัตยกรรม และงานวิศวกรรม รวมถึงงานระบบไฟฟ้าและสุขาภิบาล ภายในและภายนอกอาคาร ตามรายละเอียดของขั้นตอน ๔.๒.๓

- รายการประกอบแบบและประมาณการราคาฉบับสมบูรณ์

หมวดที่ ๓

รายละเอียดของงาน การส่งมอบงาน และการจ่ายเงิน

๑. รายละเอียดของงานที่ต้องจัดทำเพื่อการนำเสนองาน

๑.๑ หลักการและแนวคิดในการออกแบบ

๑.๑.๑ หลักการและแนวคิดในการออกแบบ (CONCEPT DESIGN)

๑.๑.๒ วิเคราะห์โครงการความเหมาะสมการใช้งานของอาคารทั้งปัจจุบันและอนาคต

๑.๑.๓ ออกแบบแปลนอาคาร แสดงรายละเอียดของการจัดพื้นที่ใช้สอยตามข้อกำหนดในหมวดที่ ๒



(นางสาวอาภรณ์ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ



(นายพลศักดิ์ เมธิกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ



(นายสิทธิชัย ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

๑.๑.๔ รูปด้านทางสถาปัตยกรรมของอาคารทั้ง ๔ ด้าน ตามข้อกำหนดของรูปแบบอาคาร
ในหมวดที่ ๒

๑.๑.๕ ทัศนียภาพภายในและภายนอกอาคารอย่างน้อย ๑๐ รูป

๑.๑.๖ ตารางงบประมาณค่าก่อสร้างเบื้องต้น

๑.๒ แผนการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการตามขอบเขตงานที่กำหนดให้แล้วภายใน ๑๒๐ วัน นับถัด
จากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีแผนการดำเนินงานเบื้องต้น ดังนี้

๑. ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน และสำรวจอาคาร
๒. ศึกษาแนวทางการความคิดเห็นของแต่ละหน่วยงาน
๓. รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูล
๔. พัฒนาแบบตามวัตถุประสงค์ของอาคาร
๕. ขั้นตอนการออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้าง
๖. จัดทำงบประมาณค่าก่อสร้าง
๗. จัดส่งแบบฉบับสมบูรณ์พร้อมรูปทัศนียภาพ

๒. การส่งมอบงานและงวดการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างออกแบบจะต้องส่งมอบผลงานตามแผนการดำเนินงาน โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นอัตราจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ
ส่งมอบแนวความคิดการออกแบบ (Concept Design), ผังบริเวณ, รายงานการศึกษาข้อมูลพื้นที่, วิธีการขั้นตอน
การดำเนินงาน และภาพทัศนียภาพจำลอง (๓D Perspective) ภายใน ๓๖ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นอัตราจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ
ส่งมอบแบบก่อสร้างรายละเอียด (Detailed Design) ทั้งหมดอย่างละ ๑๐ ชุด ได้แก่ แบบสถาปัตยกรรม,
แบบวิศวกรรมโครงสร้าง แบบวิศวกรรมระบบประกอบอาคาร (M&E), รายการประกอบแบบ และรายการ
คำนวณโครงสร้าง ภายใน ๗๒ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ เป็นอัตราจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่ง
มอบแบบแปลนฉบับสมบูรณ์ เอกสารประมาณราคาค่าก่อสร้าง (BOQ) จำนวน ๑๐ ชุด และเอกสารสำหรับ
การจัดซื้อจัดจ้าง (ร่างTOR) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัลทั้งหมด (AutoCAD, Word, PDF, รูปทัศนียภาพ
และแบบร่าง TOR) รวมถึงเอกสารที่แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว บันทึกในอุปกรณ์
เก็บข้อมูลพกพา USB Flash Drive ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา


หมวดที่ ๔


ข้อกำหนดการเสนองานจ้าง


๑. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

ผู้มีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม
และวิศวกรรมดำเนินการรับจ้างออกแบบ


(นางสาวอรุณรัตน์ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพลศักดิ์ เมธิกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธิ ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

๑.๒ ผู้ให้บริการที่เสนอ ...

๑.๒ ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ /

๑.๓ ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการเสนองานรายอื่น ผนังประกาศหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม /

๑.๔ ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการที่เสนองานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น /

๑.๕ ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องเป็นนิติบุคคล ที่ได้จดทะเบียนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจบริการด้านการออกแบบ /


๑.๖ ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องมีบุคลากร สถาปนิกและวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมและวิศวกรรมควบคุม ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมและพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม ไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญเป็นผู้รับผิดชอบในการออกแบบ โดยต้องแสดงจำนวนคุณวุฒิ ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ใบประกอบวิชาชีพของทุกคน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยบุคลากรที่ประจำในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้


ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)
๑	สถาปนิก (ผู้ดำเนินการ)	ปริญญาตรี (สถาปัตยกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้อง) ระดับสามัญ	๘	๑
๒	วิศวกรโครงสร้าง/โยธา (ผู้ดำเนินการ)	ปริญญาตรี (วิศวกรรมโยธา/สาขาที่เกี่ยวข้อง) ระดับสามัญ	๘	๑
๓	วิศวกรไฟฟ้า (ผู้ดำเนินการ)	ปริญญาตรี (วิศวกรรมไฟฟ้า/สาขาที่เกี่ยวข้อง) ระดับสามัญ	๘	๑
๔	วิศวกรสุขาภิบาล (ผู้ดำเนินการ)	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม/สาขาที่เกี่ยวข้อง) ระดับสามัญวิศวกร	๘	๑
๕	ช่างเขียนแบบ (ผู้ช่วย)	ปวส.(สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๓	๑


๑.๗ ผู้ให้บริการเสนองานต้องมีผลงานลักษณะเดียวกับงานจ้าง หรืออาคารสาธารณะ โดยมีค่าจ้างของสัญญาจ้างออกแบบไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)งานที่เป็นสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนโดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานสำเนาสัญญาจ้างออกแบบ สำเนาภาพสืออาคารที่ออกแบบ

๑.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อสรรพากร หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑.๙ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับเทศบาลตำบลลาดขวางต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ


(นางสาวอรุณรัตน์ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพุดศักดิ์ เมธีกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธิธา ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

๑.๑๐ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้เสนองานต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย แยกเป็น ๒ ส่วน คือ ข้อเสนอทางเทคนิค วิชาการ และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิควิชาการ จะต้องมียละเอียดครอบคลุม ดังนี้

๒.๑.๑ การสรุปแนวคิด วิธีการขั้นตอนการดำเนินงาน และเกณฑ์การออกแบบกายภาพและสภาพพื้นที่ตามข้อกำหนดและบรรลู่วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑.๒ บุคลากรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรสนับสนุนในการดำเนินงาน ที่ปรึกษาต้องระบุรายชื่อ คุณวุฒิ และไปประกอบวิชาชีพ พร้อมหน้าที่รับผิดชอบ

๒.๑.๓ ภาคผนวกประกอบด้วย

๒.๑.๓.๑ ประวัติและผลงาน ของบุคลากรหลักประเภทผู้เชี่ยวชาญพร้อมสำเนาใบประกอบวิชาชีพและบุคลากรวิชาชีพประเภทบุคลากรสนับสนุน พร้อมสำเนาปริญญาบัตรหรือใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

๒.๑.๓.๒ เอกสารสำคัญของบริษัทผู้รับจ้างออกแบบ ประกอบด้วย

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและวัตถุประสงค์ของบริษัท ฯ ที่อายุไม่เกิน ๓ เดือน
- (๒) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (๓) สำเนาหนังสือบริคณห์และบัญชีแสดงรายชื่อผู้ถือหุ้น
- (๔) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (๕) สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามเอกสารสำคัญของบริษัททั้งหมดต้องลงนามรับรองโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้ได้รับมอบอำนาจพร้อมลงตราประทับ

๒.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา ให้ระบุค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการอย่างละเอียด

๒.๓ การยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๒.๓.๑ ข้อเสนอทางเทคนิควิชาการ จำนวน ๓ ชุด แยกเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๒ ชุด

๒.๓.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

หมวดที่ ๕

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอเพื่อคัดเลือก

โครงการจ้างออกแบบอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลลาดขวาง

เทศบาลตำบลลาดขวางพิจารณาข้อเสนอโครงการจ้างออกแบบอาคารอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลลาดขวาง มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ๗๐ คะแนน

๒. ข้อเสนอทางด้านราคา ๓๐ คะแนน

(นางสาวอรุณ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ

(นายพลศักดิ์ เมธิกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ

(นายสิทธิลา ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

เกณฑ์การให้คะแนน ...

๑. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิค ๗๐ คะแนน

เทศบาลตำบลลาดขวาง จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโครงสร้างจ้างออกแบบอาคาร
อเนกประสงค์เทศบาลตำบลลาดขวาง โดยมีข้อพิจารณา ๒ หัวข้อหลักดังนี้

๑.๑ ด้านประสบการณ์และผลงานของบริษัท คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

มีผลงานลักษณะเดียวกับงานจ้างหรือออกแบบอาคารสาธารณะ (วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง)

ตั้งแต่ ๔๐ - ๕๐ ล้าน ได้ ๔๐ คะแนน

ตั้งแต่ ๓๐ - ๔๐ ล้าน ได้ ๓๕ คะแนน

ตั้งแต่ ๒๐ - ๓๐ ล้าน ได้ ๓๐ คะแนน

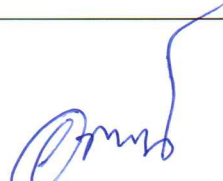
ตั้งแต่ ๑๐ - ๒๐ ล้าน ได้ ๒๕ คะแนน


ตั้งแต่ ๖ - ๑๐ ล้าน ได้ ๒๐ คะแนน


๑.๒ ด้านแนวทางและวิธีการดำเนินงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

หลักเกณฑ์การพิจารณาคะแนน

หัวข้อที่พิจารณา	รายละเอียด ที่พิจารณา	คะแนน	สัดส่วน ที่ได้รับ คะแนน (%)	คะแนนที่ ได้รับ (คะแนน)
๒.๑ หลักการและแนวคิดในการออกแบบ - มีหลักการและแนวคิดในการออกแบบเป็นเอกลักษณ์ เฉพาะ - มีความเหมาะสมและตรงตามวัตถุประสงค์ - มีแนวความคิดในการออกแบบด้านการประหยัด พลังงาน	ดีมาก ดี พอใช้ ไม่ชัดเจน	๘	๑๐๐ ๗๕ ๕๐ ๒๕	
๒.๒ การออกแบบตรงตามข้อกำหนด - พื้นที่ใช้สอยและขนาดตรงตามข้อกำหนด - มีพื้นที่อำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ - มีพื้นที่เปิดโล่งภายในอาคาร	ดีมาก ดี พอใช้ ไม่ชัดเจน	๘	๑๐๐ ๗๕ ๕๐ ๒๕	


(นางสาวอาภรณ์ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพุดศักดิ์ เมธิกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธิชา ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

หลักเกณฑ์การพิจารณาคะแนน (ต่อ)

หัวข้อที่พิจารณา	รายละเอียด ที่พิจารณา	คะแนน	สัดส่วน ที่ได้รับ คะแนน (%)	คะแนนที่ ได้รับ (คะแนน)
๒.๓ ออกแบบได้เหมาะสมสอดคล้องกับพื้นที่ สภาพแวดล้อมโดยรอบ/ความสวยงาม - เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพพื้นที่โดยรอบ - ง่าย สะดวกต่อการบริหารจัดการด้านบริการและ กิจกรรม - รูปลักษณ์ทางสถาปัตยกรรมเป็นไปตามแบบอ้างอิง - การจัดองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรม - ส่งเสริมการออกแบบอาคารภายใต้แนวคิด อารยสถาปัตยกรรมอย่างยั่งยืน เพื่อการบริการ สาธารณะให้ ทุกคนสามารถใช้ร่วมกันได้ตามแนวคิด สะดวก ปลอดภัย เป็นธรรมทั่วถึง และ เท่าเทียม"	ดีมาก ดี พอใช้ ไม่ชัดเจน	๘	๑๐๐ ๗๕ ๕๐ ๒๕	
๒.๔ แผนปฏิบัติงานออกแบบ	ดีมาก ดี พอใช้ ไม่ชัดเจน	๓	๑๐๐ ๘๐ ๖๐ ๐	
๒.๕ ข้อเสนออื่น ๆ นอกเหนือจากข้อกำหนด	ดีมาก ดี พอใช้ ไม่ชัดเจน	๓	๑๐๐ ๘๐ ๖๐ ๐	

หมายเหตุ ดีมาก รายละเอียดครบถ้วนตาม TOR, มีรูปภาพประกอบ ,อ่านแล้วเข้าใจได้ง่าย

ดี รายละเอียดครบถ้วนตาม TOR, มีรูปภาพประกอบ

พอใช้ รายละเอียดน้อย / ตรงตาม TOR


ไม่ชัดเจน รายละเอียดน้อยมาก

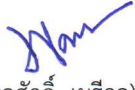
๒. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทางด้านราคา ๓๐ คะแนน

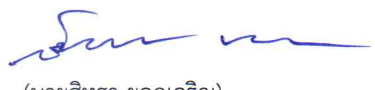
๑. ผู้ให้บริการเสนองานจะต้องได้รับคะแนนข้อเสนอทางเทคนิค ไม่น้อยกว่า ๓๐ คะแนน
จากคะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน เทศบาลตำบลลาดขวาง จึงจะพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านราคา

๒. เทศบาลตำบลลาดขวาง จัดเรียงลำดับตามผู้เสนอราคาจากน้อยไปมาก

๓. ผู้เสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ผู้เสนอราคาลำดับถัดไปจะได้คะแนนลดลง
ลำดับละ ๓ คะแนน



(นางสาวอาภรณ์ รัตนธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง
ประธานกรรมการฯ


(นายพูนศักดิ์ เมธิกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการฯ


(นายสิทธิฯ ยอดเจริญ)
วิศวกรโยธาชำนาญการ
กรรมการฯ

การพิจารณาการคัดเลือก

เทศบาลตำบลลาดขวาง ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาผู้เสนองานที่ได้คะแนนด้านเทคนิค ไม่น้อยกว่า ๓๐ คะแนน และได้รับคะแนนรวมสูงสุด (ด้านเทคนิคและราคา) เป็นผู้ชนะในการคัดเลือกผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานฯ

(นางสาวอาภรณ์ รัตนธรรม)

ปลัดเทศบาลตำบลลาดขวาง

ลงชื่อ..........กรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานฯ

(นายพูนศักดิ์ เมธิกุล)

ผู้อำนวยการกองช่าง

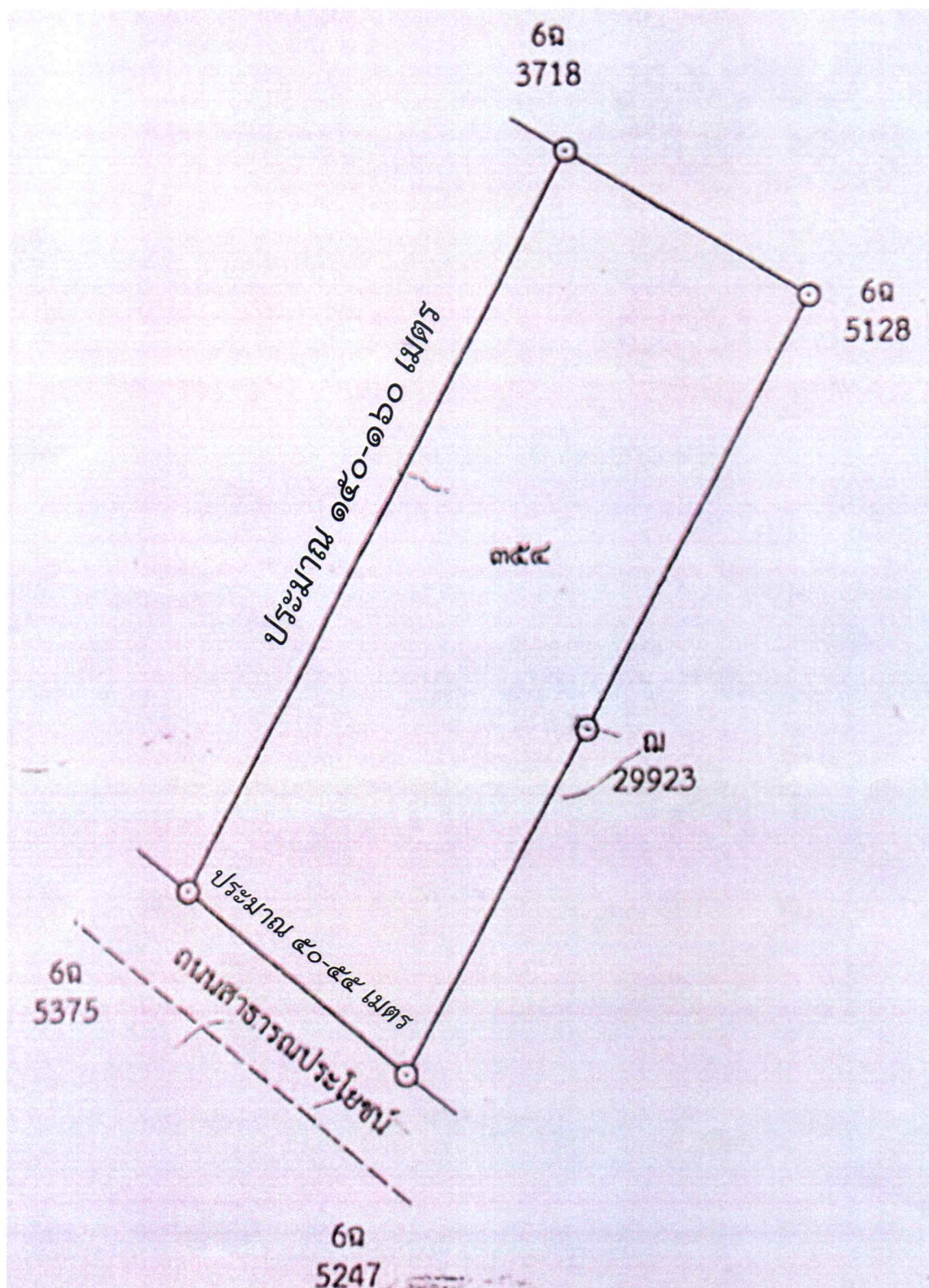
ลงชื่อ..........กรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานฯ

(นายสิทธิฯ ยอดเจริญ)

วิศวกรโยธาชำนาญการ

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ ๑ รายละเอียดพื้นที่ก่อสร้างอาคาร



ภาคผนวกที่ ๒ แบบอ้างอิงทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม

